

ROPS-II.052.1.2.2021 Kielce, 24.08.2021.r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

NIP: 9591506120

REGON: 291009337

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie spotkania równościowego „Bez barier z ekonomią społeczną” pod nazwą „Świętokrzyski senior – zdrowy i aktywny”.
3. Zamówienie zostanie wykonane w ramach projektu pozakonkursowego „Świętokrzyska Ekonomia Społeczna” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata

2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.3 Wspieranie ekonomii i przedsiębiorczości społecznej w celu ułatwienia dostępu do zatrudnienia, Poddziałanie 9.3.2 Koordynacja działań na rzecz ekonomii społecznej.

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w **Załączniku Nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Kod CPV - 8000000-4

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiotowe zamówienie zostaje udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Instrukcją „Zasady udzielania zamówień publicznych i regulaminu pracy komisji przetargowej”, stanowiącej załącznik nr 1 Nr 1 do Uchwały Nr 3346/21 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 03 lutego 2021 roku zmienionej uchwałą Nr 3384/21 z dnia 17 lutego.

**IV.** **TERMIN I MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUGI**

Planowany termin – 17 września 2021, w godzinach 11:00 – 17:00. Miejsce: obiekt o charakterze turystyczno-edukacyjnym na terenie województwa świętokrzyskiego w odległości do 25 km od Kielc. Pomieszczenia, w których odbywać się będzie przedsięwzięcie muszą być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

**V. FORMA WSPÓŁPRACY**

Umowa

**VI. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY**

1. Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał organizacyjny i ekonomiczny do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zamówienia dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy powinna być na tyle stabilna, aby zapewnić prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

**VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* 1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego (Formularz Ofertowy). W przygotowanej ofercie należy wskazać cenę netto i cenę brutto ( netto + podatek VAT). Wykonawca uwzględni w cenie wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

* 1. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  3. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail Zamawiający zażąda dostarczenia złożonej oferty w oryginalnej formie pisemnej przed podpisaniem umowy.

**VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy przesłać w formie skanu za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy: [miroslaw.krzysztofek@sejmik.kielce.pl](mailto:miroslaw.krzysztofek@sejmik.kielce.pl%20)  wpisując w tytule: „Oferta –Bez barier z ekonomią społeczną” lub dostarczyć w zaklejonej kopercie na adres:

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej**

**Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego**

**al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce Budynek C2 p. 311, III piętro**   
z dopiskiem „Oferta –Bez barier z ekonomią społeczną”.

1. Ofertę należy składać do dnia 31.08.2021 r.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. **KRYTERIA OCENY OFERT.**
4. **Cena (C)** - 90 %, gdzie 1 % - 1 pkt.
5. „**Fair trade” (F),** użycie kawy (ze znakiem „Fair trade” lub równoważnym - 10 %, gdzie 1 % - 1 pkt.
6. **ZASADY PRZYZNAWANIA PUNKTÓW.**
7. **Cena oferty (C)** - liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (max. 90 pkt):

**C min**

**C =** ------------------ x **90 pkt gdzie 1 pkt = 1%**

**C bad**

gdzie:

**C** - ilość punktów badanej oferty w kryterium ceny

**C min** - cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich ofert

**C bad** - cena oferty (brutto) badanej oferty.

1. „**Fair trade” (F),** waga 10 % użycie kawy z ekspresu ­ze znakiem „Fair trade” lub innym równoważnym. Dodatkowe punkty zostaną przyznane za uwzględnienie w ofercie, na potrzeby świadczenia usługi cateringowej będącej przedmiotem zamówienia kawy, która została wyprodukowana w sposób zapewniający, że producenci lub pracownicy plantacji otrzymali zapłatę umożliwiającą pokrycie kosztów produkcji i zapewnienie podstawowych potrzeb niezbędnych dla prowadzenia godnego życia. Dodatkowe punkty zostaną przyznane według następujących zasad: uwzględnienie w ofercie kawy spełniającej wymagania określone przez zamawiającego - 10 pkt, brak uwzględnienia w ofercie kawy spełniającej wymagania określone przez zamawiającego - 0 pkt.
2. **Za najkorzystniejszą** zostanie uznana oferta, która w wyniku oceny **uzyska największą sumaryczną liczbę punktów.**
3. **Wynik punktowy (Wp),** obliczoną wg poniższego wzoru:

**WP = C + F**

**XI. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Podstawą do uregulowania płatności za wykonaną usługę będzie Protokół zdawczo - odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez strony umowy.
2. Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez

Wykonawcę po należytym wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, w terminie **14 dni** (od daty doręczenia).

**XII. INFORMACJE DODATAKOWE**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielnie wyjaśnień.

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zostanie o tym poinformowany w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako

najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa uwzględniająca warunki

1. wymagania określone w niniejszym zapytaniu.

**XIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym należy kontaktować się drogą mailową lub telefonicznie z: Mirosławem Krzysztofkiem tel. 41 342-11-80 e-mail: [miroslaw.krzysztofek@sejmik.kielce.pl](mailto:miroslaw.krzysztofek@sejmik.kielce.pl)

**XIV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 Formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 Protokół zdawczo - odbiorczy;
4. Załącznik nr 4 Projekt umowy.

