**WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI**

**DANE INSTYTUCJI:**

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa:  adres:  Telefon  Fax:  e-mail: |  |

**Osoba wyznaczona do kontaktów: ……………………………………………………………………..**

Telefon kontaktowy: ………………………………………………….…………………

e-mail: …………………………………………………………………….

**Zwracamy się z prośbą o BEZPOŚREDNIĄ konsultację z doradcą/konsultantem ds. ekonomii społecznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego:**

w siedzibie jednostki (OPS,PCPR, UG, UMiG, Starostwo Powiatowe, PES);

w siedzibie ROPS Urzędu Marszałkowskiego

Proponowany termin doradztwa:…………………………………………..…………………………………………………...

**Krótki opis problemu, mającego być przedmiotem doradztwa**

|  |
| --- |
|  |

**…………………………….. ……….…………………………………..**

(data) (kierownik lub osoba wyznaczona  
 do kontaktu)

Wypełniony wniosek prosimy o odesłanie pocztą elektroniczną na adresy przydzielonych doradców:

Katarzyna Wierzbicka: [**katarzyna.wierzbicka@sejmik.kielce.pl**](mailto:mkatarzyna.wierzbicka@sejmik.kielce.pl)

Anna Marwicka:

**[anna.marwicka@sejmik.kielce.pl](mailto:anna.marwicka@sejmik.kielce.pl)**

Renata Jończyk: [**renata.jonczyk@sejmik.kielce.pl**](mailto:renata.jonczyk@sejmik.kielce.pl)